****

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «АЛХОДЖАКЕНТСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ИСМАИЛОВА ШЕЙИХА ИБРАГИМОВИЧА»**

 (МБОУ «Алходжакентская СОШ им.Исмаилова Ш.И.»)

Ул. Котрова, д. 1,  с. Алходжакент, Каякентский район, Республика Дагестан, 368555;е-mail:**alhajikent@mail.ru**;ОГРН  1080522000240, ИНН/КПП 0515013716/51501001

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ 17 Приказ от 31.08.21г.

О создании общественного совета по питанию

С целью контроля за организацией и качеством питания и качеством поступающей продукции

 ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Создать общественный совет по питанию в следующем составе:

 1.Председатель Совета директор школы  К.Б.Агаев

 2.Члены совета: зав. уч.частью по нач.кл Абзаева Т.М.

 3.медсестра Шихшабекова З.А.

 4.Завхоз Алациев Дж.М.

 5.Член Управляющего совета Казимагомедов И.М.

 6.председатель род.собрания:

2. Утвердить положение об Общественном совете по питанию.

3. Утвердить план работы общественного совета по питанию.

4. Утвердить Программу по питанию.

5. Утвердить график питания в столовой.

6. Утвердить график дежурства администрации и пед.персонала в столовой.

Директор школы :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К.Б.Агаев

Утверждаю:

Директор школы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К.Б.Агаев

                                                                                       Приказ №17 от 31.08.21г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О**

**СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ**

**Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Совет по питанию является общественным органом, который возглавляет и координирует все направления по организации питания детей.
2. Совет по питанию собирается в соответствии с планом работы и по мере необходимости.
3. Состав совета на каждый учебный год до 1 сентября утверждается приказом руководителя учреждения образования.
4. В состав совета могут быть включены члены администрации, руководители методических структур, учителя, воспитатели,  медицинские работники, представители родительской общественности, ученического самоуправления, профсоюзного комитета, работники столовой учреждения образования или предприятия организующего питание детей.
5. Непосредственное руководство Советом осуществляет руководитель учреждения образования.
6. Для взрослых обязательно наличие документов о прохождении ежегодного медицинского осмотра.

**Раздел 2. СОЗДАНИЕ СОВЕТА**

1. Совет по питанию создаётся на основании приказа директора школы согласно нормативным документам, приказам и рекомендациям Министерства образования .

**Раздел 3. СТРУКТУРА СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ**

1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников школы, представителей администрации  и родительской общественности (члены родительского комитета). Общее количество членов Совета по питанию – 5 человек.
2. Председатель избирается на собрании Совета сроком на 1 год.
3. Состав совета по питанию утверждается приказом директора УО.

**Раздел 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ СОВЕТА**

3.1. Основными целями Совета по питанию являются:

* содействие в совершенствовании системы организации качественного питания УО, отвечающей современным требованиям санитарных правил и норм;
* обеспечение учащихся и воспитанников качественным полноценным сбалансированным питанием, как основного фактора охраны их здоровья.

3.2. Основными практическими задачами Совета по питанию являются:

* соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питания;
* воспитание у детей потребности в заботе о правильном режиме и сбалансированности своего питания;
* формирование навыков культуры питания;
* поиск новых форм организации питания учащихся и увеличение охвата учащихся горячим питанием;
* своевременное выявление и информирование руководителя учреждения образования о проблемных вопросах по организации питания детей, для принятия мер по их устранению;
* развитие материально-технической базы столовой.

**Раздел 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

**ЧЛЕНОВ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ**

**1.Члены Совета по питанию имеют право:**

1.1. присутствовать  при получении продуктов со склада,  закладки продуктов и проводить контрольное взвешивание (ежедневно);

1.2. контролировать сроки хранения и реализации продуктов на складе;

1.3. контролировать наличие необходимых документов на пищеблоке (журнал закладки, журнал «Здоровье», учёт посещаемости и т.д.)\

1.4. контролировать санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений, работу оборудования;

1.5. контролировать оснащённость столовой необходимым оборудованием;

1.6. Контролировать санитарное состояние, организацию питания;

1.7. контролировать работу педагогов по привитию детям культурно-гигиенических навыков, воспитанию культуры приёма пищи.

**2. Члены Совета по питанию обязаны:**

2.1. систематически проводить рейды-проверки по организации питания в школе (пищеблок);

2.2. по итогам проверки составлять информацию с рекомендациями по данному вопросу;

2.3. отчитываться на педагогических советах, производственных совещаниях, совещаниях при директоре;

2.4. доводить результаты проверки до членов трудового коллектива.

**Раздел 5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ**

1. Разработка и составление плана работы на учебный год с учетом анализа имеющихся проблем и перспективы совершенствования вопросов питания учащихся.

2.Проведение (не реже 1 раза в месяц) заседаний Совета для рассмотрения запланированных вопросов и решения возникших проблем с приглашением ответственных лиц и специалистов.

3.Установление режима работы столовой, разработка графиков приема пищи каждым классом, согласование их с заведующим производством и представление на утверждение руководителю учреждения образования.

4.Определение вместе с администрацией графика дежурства учащихся по столо­вой и графика контроля питания родительскими комитетами классов.

5.Обеспечение диетическим питанием детей, имеющих медицинские показания.

6.Организация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по увеличению охвата горячим питанием.

7.Проведение разъяснительной работы по пропаганде здорового образа жизни, по воспитанию культуры питания среди учащихся и родителей, рациональных основ питания, с привлечением к этой работе специалистов.

8.Проведение анкетирования среди учащихся и их родителей по изучению спро­са на горячее питание, рассмотрение и принятие  их предложений по улучшению качества питания.

9.Организация наглядной агитации по выработке навыков культуры питания и здорового образа жизни.

10.Содействие внедрению прогрессивных форм обслуживания в столовой.

11.Проведение смотров – конкурсов, рейдовых проверок организации и качества питания детей.

12.Осуществление контроля соблюдения учащимися графика посещения столовой, выполнения дежурными функциональных обязанностей в ходе дежурства в столовой, качество ведения документации.

13.Обеспечение контроля соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил на всех этапах процесса организации питания учащихся.

14.Внесение предложений по развитию материальной базы столовой.

15.Заслушивание итогов работы ответственных за совершенствование процесса организации и качества питания учащихся и внесение предложений по поощрению за достижение высоких результатов.

**Раздел 6. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Совет по питанию ведет следующую документацию:

* план работы Совета на учебный год;
* протоколы заседаний Совета;
* отчет о работе Совета с анализом состояния организации и качества питания учащихся школы и предложениями по их улучшению;
* акты по проверке организации питания, карточки (чек-листы) анализа организации питания детей;
* графики по организации процесса питания и контроля за ними;
* материалы контроля за денежными потоками и мониторинга охвата питанием учащихся за месяц;
* методические разработки, памятки и рекомендации для педагогов, учащихся и родителей

**Раздел 7. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ**

1. Контроль за работой Совета по питанию осуществляет директор школы.
2. При необходимости директор принимает управленческие решения. В случае невозможности решения споров между членами Совета, работниками пищеблока, членами педагогического коллектива и другими лицами в школе приказом директора создаётся временная конфликтная комиссия для разрешения споров.

Утверждаю:

Директор школы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К.Б.Агаев

                                                                                       Приказ №17 от 31.08.21г

**План работы Совета по питанию на 2021 /2022 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Дата** | **Ответственные** |
| 1. | **Заседание Совета по питанию №1:**  1. Мониторинг ведения документации на пищеблоке.  2.Анализ выполнения норм питания .  3.Утверждение плана работы на 21-22уч. год.  4. Контроль за санитарным состоянием пищеблока, спецодеждой работников.  5. Контроль за порционированием блюд в группе.  6. Осуществление входного контроля за качеством поставляемых от поставщиков на пищеблок продуктов питания.  7.Анализ мероприятий по заготовке овощной продукции на зиму.  8.Организация дежурств в группе, сервировка столов, методическое сопровождение приема пищи.  9.Соблюдение питьевого режима в группе, порционирование блюд, наличие пищевых отходов.  10.Санитарное состояние помещений, соблюдение графиков генеральной уборки.  11. Соблюдение 10-ти дневного меню. | **Сентябрь**  **2021** | Члены комисси |
| 2. | **Заседание Совета по питанию   № 2:**  1.О выполнении решений Совета по питанию № 1.  2.Отчеты по результатам контроля за организацией питания в учреждении за 2020 год.  3.Анализ выполнения норм питания за декабрь, 4 квартал 2020 года.  4.Анализ освоения денежных средств, выделяемых на питание.  5. Санитарное состояние пищеблока. Выход блюд.  6. Мониторинг организации питания в группе: взаимодействие воспитателя и помощника воспитателя.  7.Контроль за качеством поступающих на пищеблок продуктов, условиями их хранения и сроками реализации  8.Мониторинг оснащения  пищеблока технологическим и холодильным оборудованием, посудой, инвентарем.  9.Мониторинг наличия и состояния спецодежды работников пищеблока.  10.Соблюдение графика генеральной уборки помещений.  11.Состояние документации на пищеблоке.  12.Соблюдение 10-ти дневного меню. | **Январь**  **2021** | Члены комисси |
| 3. | **Заседание Совета по питанию №3:**  1.О выполнении решений Совета по питанию № 2.  2.Отчеты по результатам контроля за организацией питания в учреждении согласно Плану работы Совета по питанию.  3.Анализ выполнения норм питания за апрель 2022.  4.Анализ освоения денежных средств, выделяемых на питание. Выработка комплекса мер, направленного на удешевление питания воспитанников.  5.Контроль за организацией питания в учреждении образования:  - соблюдение 10-ти дневного меню  -контроль за выдачей готовой продукции  -контроль за качеством поступающих продуктов в учреждение  -контроль организации питания на группе, привитие культурно-гигиенических навыков.  6.Организация дежурств воспитанников в группе. Умение пользоваться столовыми приборами.  7.Выполнение требований СанПиН при организации питания воспитанников.  8.Соблюдение графика генеральной уборки помещений.  9.Соблюдение графика смены питьевой воды в группе.  10.Порционирование блюд.  11.Наличие пищевых отходов. | **Март**  **2022** | Члены комисси |
| 4. | **Заседание Совета по питанию № 4:**  1.О выполнении решений Совета по питанию №3.  2.Отчеты по результатам контроля за организацией питания в учреждении образования.  3. Анализ выполнения норм питания за  1 квартал 2022 года.  4.Анализ выполнения Программы производственного контроля.  5.О совместной работе учреждения образования и семьи по формированию у воспитанников навыков здорового питания.  6.Санитарное состояние пищеблока.  7.Выход готовых блюд.  8.Соблюдение сроков хранения и реализации продуктов питания на пищеблоке.  9.Санитарное состояние буфетного помещения в группе, посуды.  10.Анализ ведения документации по организации питания в учреждении.  11.Контроль за качеством поставляемой в учреждение продукции, наличие товаросопроводительных документов, ведение учетно-отчетной документации.  12. Утверждение плана мероприятий по контролю за организацией питания в ЛОП. | **Май**  **2022** | Члены комисси |

ПРИНЯТО                                                                            УТВЕРЖДЕНО

на заседании педсовета                                 Директор МБОУ Гордеевская СОШ

МБОУ Гордеевская  СОШ                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.П. Батюченко

Протокол № 01 от 01.09.2015 г.                        Пр. № 1/14 от 01.09.2014

**ПРОГРАММА**

**«Здоровое питание»**

МБОУ Гордеевская СОШ   Гордеевского р/на  Брянской обл.

**Актуальность программы**

На современном этапе развития человеческого общества такие универсальные ценности, как жизнь и здоровье человека, приобретают особое значение. С одной стороны, потому, что они являются «структурообразующими факторами социальности», с другой - потому, что мы должны немедленно восстановить адекватное отношение к ним у подрастающего поколения.   За фразой «школьное питание» стоит здоровье наших детей. По данным валеологов, болезни органов пищеварения у детей и подростков занимают 3-е место. Поэтому важным фактором сохранения здоровья учеников является организация правильного питания не только дома, но и в школе. Специалисты считают, что ухудшение здоровья детей связано с неполноценным питанием, гиповитаминозами, химическими загрязнениями окружающей среды, отсутствием навыков и привычек здорового образа жизни.

Школьник должен расти здоровым, физически крепким, всесторонне развитым и выносливым. Из всех факторов внешней среды, оказывающих влияние на его физическое и нервно-психическое развитие, питание занимает ведущее место. Поэтому еще с раннего детства важно обеспечить полноценное и правильно организованное питание, являющееся залогом его здоровья. Всякое нарушение питания, как количественное, так, еще в большей мере, и качественное, отрицательно влияет на здоровье детей. Особенно вредны для организма нарушения питания в период наиболее интенсивного роста ребенка. Организм школьника постоянно расходует много энергии. Эта энергия необходима ему для деятельности сердца, легких и других внутренних органов, для поддержания постоянной температуры тела. Учебные занятия, чтение, просмотр телевизионных передач также требуют расхода определенного количества энергии. С особенно большими энергетическими затратами связана работа, сопровождаемая сокращением мышц: движения, игры, занятия спортом, различные трудовые процессы. Основным источником энергии служит пища. Наряду с этим пища является «строительным материалом», необходимым для роста и развития организма.  
Очевидно, что процесс обучения в школе не должен строится за счет ресурсов здоровья ребенка, а должен быть направлен на сохранение и устранение нарушений в состоянии здоровья детей.

Рациональное питание обучающихся - одно из условий создания здоровье - сберегающей среды в общеобразовательных учреждениях, снижения отрицательных эффектов и последствий функционирования системы образования. Недостаточное поступление питательных веществ в детском возрасте отрицательно сказывается на показателях физического развития, заболеваемости, успеваемости, способствует проявлению обменных нарушений и хронической патологии. В Законе Российской Федерации "Об образовании" сохранена обязанность образовательного учреждения организовывать питание обучающихся, выделять помещение для питания детей, предусматривать перерыв достаточной продолжительности.  
  
Школа представляет собой жизненно важную среду, используя которую можно оказывать влияние на процесс правильного питания и формировать у школьников верные навыки и стереотипы в данном вопросе. В школе существуют эффективные возможности, для проведения работы по охране здоровья и здоровому питанию. Именно школьный возраст является тем периодом, когда происходит основное развитие ребенка и формируется образ жизни, включая тип питания.  
  
Организованное школьное питание регламентируется санитарными правилами и нормами, и поэтому в значительной степени удовлетворяет принципам рационального питания.  
  
Недостатком в организации питания школьников является составление меню с учетом не столько физиологической потребности детей в биологически ценных веществах, сколько с учетом стоимости продуктов, хотя в последнее время данная практика преодолевается. Хотя по-прежнему существует противоречие между низкой ценой школьного питания и желанием соответствия установленным нормативам питания детей и подростков.  
  
Многие учащиеся имеют слабое представление о правильном питании как составляющей части здорового образа жизни. Основные проблемы питания школьников связаны с нарушением режима питания вне стен школы, злоупотреблением чипсами, фаст-фудами, сухариками, конфетами, шоколадными батончиками и т.д. Обычно это связано с недостаточной информированностью и/или попустительством со стороны родителей.

Нужно объяснить ребенку, как питание важно для него и его организма. Чтобы учиться хорошо, надо хорошо кушать. А организация полноценного питания во всех школах должна стать приоритетным направлением деятельности школы.  
  
Остается актуальной задача  улучшения качества, разнообразия блюд и безопасности питания детей школьного возраста.

**Среди факторов, влияющих на здоровье детей в школе, отмечены следующие**:  
1. Уровень учебной нагрузки на организм учащихся.  
2. Состояние лечебно – оздоровительной работы в школе.  
3. Состояние внеурочной воспитательной работы в школе.  
4. Уровень психологической помощи учащимся.  
5. Микроклимат в школе и дома.

**Цели программы:**  
  
- Обеспечение качественным питанием обучающихся школы   при сохранении его доступности,

- формирование общей культуры правильного питания.

- совершенствование системы организации питания в образовательном учреждении, способствующих формированию здорового образа жизни у школьников и навыков рационального здорового питания,

  - разработка и реализация комплексной системы мероприятий направленных на обучение сохранению и укреплению, формированию культуры и навыков здорового питания учащихся;  
- воспитание личности, ответственной за свое здоровье и здоровье окружающих;

**Для реализации цели необходимо решить следующие задачи:**

* Пропаганда здорового питания (проведение классных часов, конкурсов, лекций, дискуссий) .
* Формирование у детей и родителей потребности правильного питания как неотъемлемой части сохранения и укрепления здоровья.
* Формирование навыков здорового питания через систему воспитательной работы школы и работу с родителями.
* Внедрение современных методов мониторинга состояния питания.
* Обеспечения качественного, сбалансированного питания детей.
* Разработка и внедрение новых форм организации горячего питания.
* Дальнейшее совершенствование материально-технологического оборудования столовой
* - снижение заболеваемости учащихся за счет внедрения полноценного рационального питания учащихся;
* Формирование  культуры питания и самообслуживания;

**Ожидаемые конечные результаты.**

Выполнение Программы "Школьное питание" позволит школе достигнуть следующих результатов:

* Увеличить количество детей, питающихся в школьной столовой за счет родительской доли до 100%.
* Организовать правильное, сбалансированное питание детей и подростков с учетом их возрастных особенностей;
* Оказывать социальную поддержку отдельным категориям обучающихся;
* Обеспечить учащихся необходимыми пищевыми веществами, качественным и количественным составом рациона питания и ассортиментом продуктов, используемых в питании;
* Сформировать навыки здорового питания у обучающихся и их родителей;
* Улучшить качество питания школьников и обеспечить его безопасность.
* Развить систему мониторинга состояния здоровья обучающихся
* Развить механизмы координации и контроля в системе школьного питания;
* Изменение имиджа школьной столовой и качества обслуживания; превращение столовой в место, привлекательное для обучающихся.
* Укрепить   материально-техническую   базу   школьной   столовой.
* Оснастить недостающим  технологическим оборудованием школьный пищеблок;

***В перспективе организация рационального питания школьников может позволит достичь следующих основных целей:***

* Рост учебного потенциала детей и подростков;
* Улучшение состояния здоровья школьников, уменьшение случаев ожирения, дистрофии и других заболеваний, связанных с питанием, а в перспективе - улучшение репродуктивного здоровья;
* Снижение риска развития сердечно-сосудистых, эндокринных, желудочно-кишечных заболеваний  в период обучения в школе и в течение дальнейшей жизни;
* Улучшение успеваемости школьников;
* Повышение общего культурного уровня школьников.

Составив и реализовав программу санитарного просвещения в области рационального питания, можно предотвратить нерациональность диетологических привычек школьников, приводящую к развитию ряда заболеваний.

Сроки и стратегия  реализации  Программы -  2014-2016  годы.

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1 этап Базовый - 2014 год:  - анализ нынешнего состояния;  - планирование реализации основных направлений программы;  - создание условий реализации программы;  - начало реализации программы.  2 этап Основной - 2014 -2015 годы:  - поэтапная реализация программы в соответствии с целями и задачами;  - промежуточный мониторинг результатов;  - корректировка планов в соответствии с целями и задачами и промежуточными результатами.  3 этап Заключительный - 2016 год:  - завершение реализации программы;  - мониторинг результатов;  - анализ результатов. |

**Основные направления реализации Программы**  
  
**1. Организация и регулирование школьного питания :**

* развитие системы мониторинга состояния здоровья обучающихся, обеспечения их необходимыми пищевыми веществами, качественным и количественным составом рациона питания и ассортиментом продуктов, используемых в питании;
* развитие механизмов координации и контроля в системе школьного питания;
* организация правильного, сбалансированного питания детей и подростков с учетом их возрастных особенностей;
* обеспечение доступности, безопасности и эффективности школьного питания;
* оказание социальной поддержки отдельным категориям обучающихся;
* использование разных форм и методик организации питания;

**2. Формирование навыков здорового питания у обучающихся и их родителей.**

* Пропаганда здорового питания (проведение игр, конкурсов, лекций, акций , классных часов , КТД)
* Пропаганда здорового питания на родительских собраниях. Проведение "Правильное питание - неотъемлемая часть сохранения и укрепления здоровья".
* Проводить презентации классных собраний на тему "Рациональное питание" в начальной школе.
* Один  классный час в месяц посвятить вопросам горячего питания, охране здоровья, активному образу жизни.
* Пропаганда здорового питания (проведение игр, конкурсов, лекций).
* Создать систему поэтапного формирования компетентностей учащихся по вопросам здорового питания.

**3. Укрепление материально-технической базы школьной столовой предусматривает:**

* совершенствование дизайна школьной столовой.
* - оснащение недостающим технологическим оборудованием школьного пищеблока,

**4.Повышение квалификации персонала предусматривает:**

* повышение профессионального уровня специалистов в области школьного питания через систему повышения квалификации курсы повышение квалификации ,
* участие в профессиональных смотрах и конкурсах,
* проведение бесед , классных часов ,конкурсов, выставок, презентаций школьных обедов для родителей и обучающихся .

Школьная программа направлена на формирование навыков рационального питания - один из наиболее выгодных путей инвестирования в дело укрепления здоровья нации в целом.

**Средства контроля**

Проверка хода процесса, сбор и учет данных о качестве питания, обсуждение успехов и неудач предыдущих этапов деятельности. Обсуждение вопроса на школьном активе, совещаниях учителей, родительских собраниях.

**Паспорт программы «Здоровое питание» МБОУ Гордеевская  СОШ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Программа «Здоровое питание» МБОУ  Гордеевская СОШ   Гордеевского р/на Брянской обл. |
| Автор программы | Социальный педагог МБОУ Гордеевская СОШ   Н.М. Протасова |
| Дата принятия | Протокол педсовета № 1 от 09.2014 |
| Кадровое обеспечение программы  «Здоровое питание» | \*Директор школы;  \*Заместитель директора по воспитательной работе;  \*Заместитель директора по учебно-воспитательной работе;  \*Социальный педагог;  \*Заведующая  библиотекой;  \*Преподаватель-организатор ОБЖ;  \*Классные руководители;  \*Медицинская сестра школы;  \*Учителя-предметники;  \*Воспитатель ГПД;  \*Работники школьной столовой |
| Цели, задачи программы: | **Цели :** - Обеспечение качественным питанием обучающихся школы   при сохранении его доступности,  - формирование общей культуры правильного питания.  - совершенствование системы организации питания в образовательном учреждении, способствующих формированию здорового образа жизни у школьников и навыков рационального здорового питания,    - разработка и реализация комплексной системы мероприятий направленных на обучение сохранению и укреплению, формированию культуры и навыков здорового питания учащихся; - воспитание личности, ответственной за свое здоровье и здоровье окружающих;  **Задачи:**   * Пропаганда здорового питания (проведение классных часов, конкурсов, лекций, дискуссий) . * Формирование у детей и родителей потребности правильного питания как неотъемлемой части сохранения и укрепления здоровья. * Формирование навыков здорового питания через систему воспитательной работы школы и работу с родителями. * Внедрение современных методов мониторинга состояния питания. * Обеспечения качественного, сбалансированного питания детей. * Разработка и внедрение новых форм организации горячего питания. * Дальнейшее совершенствование материально-технологического оборудования столовой * - снижение заболеваемости учащихся за счет внедрения полноценного рационального питания учащихся; * Формирование  культуры питания и самообслуживания; |
| Важнейшие целевые показатели и ожидаемые результаты | * Увеличить количество детей, питающихся в школьной столовой за счет родительской доли до 100%. * Организовать правильное, сбалансированное питание детей и подростков с учетом их возрастных особенностей; * Оказывать социальную поддержку отдельным категориям обучающихся; * Обеспечить учащихся необходимыми пищевыми веществами, качественным и количественным составом рациона питания и ассортиментом продуктов, используемых в питании; * Сформировать навыки здорового питания у обучающихся и их родителей; * Улучшить качество питания школьников и обеспечить его безопасность. * Развить систему мониторинга состояния здоровья обучающихся * Развить механизмы координации и контроля в системе школьного питания; * Изменение имиджа школьной столовой и качества обслуживания; превращение столовой в место, привлекательное для обучающихся. * 8. Укрепить   материально-техническую   базу   школьной   столовой. Оснастить недостающим  технологическим оборудованием школьный пищеблок; |
| Сроки и этапы реализации | 1 этап Базовый - 2014 год:  - анализ нынешнего состояния;  - планирование реализации основных направлений программы;  - создание условий реализации программы;  - начало реализации программы.  2 этап Основной - 2014 -2015 годы:  - поэтапная реализация программы в соответствии с целями и задачами;  - промежуточный мониторинг результатов;  - корректировка планов в соответствии с целями и задачами и промежуточными результатами.  3 этап Заключительный - 2016 год:  - завершение реализации программы;  - мониторинг результатов;  - анализ результатов. |
| Формы представления результатов программы | Ежегодный доклад – ?????? (указать кого) о результатах деятельности школы по реализации программы «Здоровое питание». |
| Управление программой | Управление осуществляется администрацией школы. |

**Содержание программы:**

**1. Организация и регулирование школьного питания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Срок | Ответственный |
| 1. | Проверка готовности школьной столовой к новому учебному году | август | Директор,  зам. директора по АХЧ |
| 2. | Ознакомление классных руководителей, работников школьной столовой с нормативными документами, регулирующими школьное питание. | сентябрь | Соц. педагог |
| 3. | Утверждение списка обучающихся из малоимущих семей на льготное питание. | сентябрь | Соц. педагог |
| 4. | Создание бракеражной комиссии | сентябрь | директор школы |
| 5. | Заседание Совета школы и общешкольного родительского комитета «Организация  горячего питания в школе» | сентябрь | директор школы |
| 6 | Формирование нормативно-правовой базы по организации питания в школе | сентябрь | Директор,  Соц. педагог |
| 7 | Проверка должностных обязанностей работников пищеблока. | сентябрь | Зам.директора по АХР |
| 8 | Издание приказа по школе об организации питания с 1 сентября по 31 мая | Сентябрь | Директор школы |
| 9 | Согласование примерного 12-и дневного меню в соответствии с санитарными  нормами. | Август | Медсестра  Технолог  Зав. столовой |
| 10 | Контроль за наличием инструкции по эксплуатации технологического оборудования на пищеблоке, по технике безопасности. | В течение года | Зам. директора по АХЧ |
| 11 | Организация контроля за ведением документации:  Журнал брокеража готовой продукции;  Журнал здоровья (пищеблок);  Журнал брокеража продуктов и производственного сырья, поступающего на пищеблок ;  Журнал витаминизации  третьих блюд;  Журнал контроля за рационом питания;  Журнал контроля за исправностью холодильного оборудования  ??????????? | В течение года | Соц. педагог |
| 12 | Заключение договоров с поставщиками продуктов. | август | Директор |
| 13 | Контроль за организацией питания в школе, выполнение мероприятий по его улучшению. | В течение года | ????? |
| 14 | Контроль за выполнением требований СанПиН 2.4.5. 2409–08 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях , учреждениях начального и среднего профессионального образования». | В течение года | Директор школы,  Медсестра школы |
| 15 | Контроль за выполнением программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно- противоэпидемиологических мероприятий | В течение года | мед.работник школы, директор |

**2.Формирование навыков здорового питания у обучающихся и их родителей**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название мероприятия | Сроки | Ответственный |
| Планирование работы по охвату горячим питанием обучающихся школы , по формированию навыков здорового питания | сентябрь | Директор,  Соц. педагог |
| Заседание Совета школы и общешкольного родительского комитета «Организация питания в школе» | сентябрь | Председатель Совета школы,  Директор |
| Акция «Здоровое питание» | декабрь-январь | Зам. директора по ВР |
| Размещение информации об организации питания на школьном сайте | в течение года | Директор |
| Оформление информационного стенда  «Питание» | сентябрь | Соц. педагог |
| Организациятематических бесед для учащихся:  - культура поведения учащихся во время приема пищи,  - соблюдение санитарно-гигиенических требований, - организация горячего питания – залог сохранения здоровья. | в течение года | Классные руководители |
| **Работа по воспитанию культуры питания среди обучающихся** | | |
| Проведение классных часов, уроков здоровья, внеклассных мероприятий по воспитанию культуры питания | в течение года | классные руководители  библиотекарь  зам. директора по ВР |
| Цикл бесед «Азбука здорового питания» | в течение года |
| Конкурс буклетов « Здоровье на тарелке» среди 5-9 классов |  |  |
| Конкурс рисунков «Умные продукты» , «Правила правильного питания» среди учащихся начальной школы | ноябрь | Зам. директора по УВР |
| **Работа по воспитанию культуры питания среди родителей  обучающихся** | | |
| Проведение классных и общешкольных родительских собраний | ежегодно | директор школы классные руководители |
| Проведение заседаний общешкольного родительского комитета и Совета школы по вопросу организации питания в школе | ????? | директор школы  председатель РК  председатель СШ |

**3. Укрепление материально-технической базы школьной столовой**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Своевременное приобретение посуды и столовых приборов | В течение года | Зам.директора по АХЧ |
| Поддержание эстетического состояния зала столовой | В течение года | Зам.директора по АХЧ |
| Приобретение и эксплуатация нового технологического оборудования | В течение года | Зам. директора по АХЧ |

**4. Повышение квалификации работников столовой**  ?????????????????

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обучение на курсах повышения квалификации | По мере необходимости | Директор |
| Участие  в профессиональных конкурсах | В течение года | Зам. директора по ВР |
| Проведение бесед, конкурсов, презентаций среди обучающихся, родителей | В течение года | Зам. директора  ВР |

**5.Мониторинг реализации программы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление мониторинга | Диагностика | Сроки | Ответственный |
| Охват учащихся горячим питанием за счет родительской доли | Анализ результатов посещаемости | ежедневно ежемесячно  ежегодно | классные руководители,  социальный педагог |
| Сохранение и укрепление здоровья учащихся | Анализ состояния здоровья школьников по результатам медицинских осмотров  Анализ заболеваемости детей | ежегодно | директор школы,  учителя физкультуры,  медсестра школы,  кл. руководители |
| Уровень удовлетворенности учащихся, родителей, педагогов организацией питания в школе | Анкетирование | ежегодно | Классные рук-ли,  Соц. педагог |
| Материально-техническая база столовой | Смотр помещения (оборудование, оснащение)  Анализ результатов приёмки столовой к началу нового учебного года  Оснащение пищеблока необходимым оборудованием | ежегодно | директор школы,  зам. директора по АХЧ |
| Формирование у школьников навыков здорового питания | Собеседование  Наблюдение | ежегодно | ???????? |
| Качество организации питания | Наблюдение, Анкетирование, опросы, посещение столовой, анализ приготовления пищи и норм раскладки, санитарно-гигиенического состояния обеденного зала | ежедневно | ??????? |
| Формирование нового имиджа школьной столовой | Опрос, анкетирование и другие практики по выявлению общественного мнения | ежегодно | директор школы,  заместитель директора по ВР |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |

****

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «АЛХОДЖАКЕНТСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ИСМАИЛОВА ШЕЙИХА ИБРАГИМОВИЧА»**

 (МБОУ «Алходжакентская СОШ им.Исмаилова Ш.И.»)

Ул. Котрова, д. 1,  с. Алходжакент, Каякентский район, Республика Дагестан, 368555;е-mail:**alhajikent@mail.ru**;ОГРН  1080522000240, ИНН/КПП 0515013716/51501001

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ 17 Приказ от 31.08.21г.

О создании общественного совета по питанию

С целью контроля за организацией и качеством питания и качеством поступающей продукции

 ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Создать общественный совет по питанию в следующем составе:

 1.Председатель Совета директор школы  К.Б.Агаев

 2.Члены совета: зав. уч.частью по нач.кл Абзаева Т.М.

 3.медсестра Шихшабекова З.А.

 4.Завхоз Алациев Дж.М.

 5.Член Управляющего совета Казимагомедов И.М.

 6.председатель род.собрания:

2. Утвердить положение об Общественном совете по питанию.

3. Утвердить план работы общественного совета по питанию.

4. Утвердить Программу по питанию.

5. Утвердить график питания в столовой.

6. Утвердить график дежурства администрации и пед.персонала в столовой.

Директор школы :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К.Б.Агаев

Утверждаю:

Директор школы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К.Б.Агаев

                                                                                       Приказ №17 от 31.08.21г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О**

**СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ**

**Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Совет по питанию является общественным органом, который возглавляет и координирует все направления по организации питания детей.
2. Совет по питанию собирается в соответствии с планом работы и по мере необходимости.
3. Состав совета на каждый учебный год до 1 сентября утверждается приказом руководителя учреждения образования.
4. В состав совета могут быть включены члены администрации, руководители методических структур, учителя, воспитатели,  медицинские работники, представители родительской общественности, ученического самоуправления, профсоюзного комитета, работники столовой учреждения образования или предприятия организующего питание детей.
5. Непосредственное руководство Советом осуществляет руководитель учреждения образования.
6. Для взрослых обязательно наличие документов о прохождении ежегодного медицинского осмотра.

**Раздел 2. СОЗДАНИЕ СОВЕТА**

1. Совет по питанию создаётся на основании приказа директора школы согласно нормативным документам, приказам и рекомендациям Министерства образования .

**Раздел 3. СТРУКТУРА СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ**

1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников школы, представителей администрации  и родительской общественности (члены родительского комитета). Общее количество членов Совета по питанию – 5 человек.
2. Председатель избирается на собрании Совета сроком на 1 год.
3. Состав совета по питанию утверждается приказом директора УО.

**Раздел 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ СОВЕТА**

3.1. Основными целями Совета по питанию являются:

* содействие в совершенствовании системы организации качественного питания УО, отвечающей современным требованиям санитарных правил и норм;
* обеспечение учащихся и воспитанников качественным полноценным сбалансированным питанием, как основного фактора охраны их здоровья.

3.2. Основными практическими задачами Совета по питанию являются:

* соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питания;
* воспитание у детей потребности в заботе о правильном режиме и сбалансированности своего питания;
* формирование навыков культуры питания;
* поиск новых форм организации питания учащихся и увеличение охвата учащихся горячим питанием;
* своевременное выявление и информирование руководителя учреждения образования о проблемных вопросах по организации питания детей, для принятия мер по их устранению;
* развитие материально-технической базы столовой.

**Раздел 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

**ЧЛЕНОВ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ**

**1.Члены Совета по питанию имеют право:**

1.1. присутствовать  при получении продуктов со склада,  закладки продуктов и проводить контрольное взвешивание (ежедневно);

1.2. контролировать сроки хранения и реализации продуктов на складе;

1.3. контролировать наличие необходимых документов на пищеблоке (журнал закладки, журнал «Здоровье», учёт посещаемости и т.д.)\

1.4. контролировать санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений, работу оборудования;

1.5. контролировать оснащённость столовой необходимым оборудованием;

1.6. Контролировать санитарное состояние, организацию питания;

1.7. контролировать работу педагогов по привитию детям культурно-гигиенических навыков, воспитанию культуры приёма пищи.

**2. Члены Совета по питанию обязаны:**

2.1. систематически проводить рейды-проверки по организации питания в школе (пищеблок);

2.2. по итогам проверки составлять информацию с рекомендациями по данному вопросу;

2.3. отчитываться на педагогических советах, производственных совещаниях, совещаниях при директоре;

2.4. доводить результаты проверки до членов трудового коллектива.

**Раздел 5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ**

1. Разработка и составление плана работы на учебный год с учетом анализа имеющихся проблем и перспективы совершенствования вопросов питания учащихся.

2.Проведение (не реже 1 раза в месяц) заседаний Совета для рассмотрения запланированных вопросов и решения возникших проблем с приглашением ответственных лиц и специалистов.

3.Установление режима работы столовой, разработка графиков приема пищи каждым классом, согласование их с заведующим производством и представление на утверждение руководителю учреждения образования.

4.Определение вместе с администрацией графика дежурства учащихся по столо­вой и графика контроля питания родительскими комитетами классов.

5.Обеспечение диетическим питанием детей, имеющих медицинские показания.

6.Организация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по увеличению охвата горячим питанием.

7.Проведение разъяснительной работы по пропаганде здорового образа жизни, по воспитанию культуры питания среди учащихся и родителей, рациональных основ питания, с привлечением к этой работе специалистов.

8.Проведение анкетирования среди учащихся и их родителей по изучению спро­са на горячее питание, рассмотрение и принятие  их предложений по улучшению качества питания.

9.Организация наглядной агитации по выработке навыков культуры питания и здорового образа жизни.

10.Содействие внедрению прогрессивных форм обслуживания в столовой.

11.Проведение смотров – конкурсов, рейдовых проверок организации и качества питания детей.

12.Осуществление контроля соблюдения учащимися графика посещения столовой, выполнения дежурными функциональных обязанностей в ходе дежурства в столовой, качество ведения документации.

13.Обеспечение контроля соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил на всех этапах процесса организации питания учащихся.

14.Внесение предложений по развитию материальной базы столовой.

15.Заслушивание итогов работы ответственных за совершенствование процесса организации и качества питания учащихся и внесение предложений по поощрению за достижение высоких результатов.

**Раздел 6. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Совет по питанию ведет следующую документацию:

* план работы Совета на учебный год;
* протоколы заседаний Совета;
* отчет о работе Совета с анализом состояния организации и качества питания учащихся школы и предложениями по их улучшению;
* акты по проверке организации питания, карточки (чек-листы) анализа организации питания детей;
* графики по организации процесса питания и контроля за ними;
* материалы контроля за денежными потоками и мониторинга охвата питанием учащихся за месяц;
* методические разработки, памятки и рекомендации для педагогов, учащихся и родителей

**Раздел 7. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ**

1. Контроль за работой Совета по питанию осуществляет директор школы.
2. При необходимости директор принимает управленческие решения. В случае невозможности решения споров между членами Совета, работниками пищеблока, членами педагогического коллектива и другими лицами в школе приказом директора создаётся временная конфликтная комиссия для разрешения споров.

Утверждаю:

Директор школы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К.Б.Агаев

                                                                                       Приказ №17 от 31.08.21г

**План работы Совета по питанию на 2021 /2022 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Дата** | **Ответственные** |
| 1. | **Заседание Совета по питанию №1:**  1. Мониторинг ведения документации на пищеблоке.  2.Анализ выполнения норм питания .  3.Утверждение плана работы на 21-22уч. год.  4. Контроль за санитарным состоянием пищеблока, спецодеждой работников.  5. Контроль за порционированием блюд в группе.  6. Осуществление входного контроля за качеством поставляемых от поставщиков на пищеблок продуктов питания.  7.Анализ мероприятий по заготовке овощной продукции на зиму.  8.Организация дежурств в группе, сервировка столов, методическое сопровождение приема пищи.  9.Соблюдение питьевого режима в группе, порционирование блюд, наличие пищевых отходов.  10.Санитарное состояние помещений, соблюдение графиков генеральной уборки.  11. Соблюдение 10-ти дневного меню. | **Сентябрь**  **2021** | Члены комисси |
| 2. | **Заседание Совета по питанию   № 2:**  1.О выполнении решений Совета по питанию № 1.  2.Отчеты по результатам контроля за организацией питания в учреждении за 2020 год.  3.Анализ выполнения норм питания за декабрь, 4 квартал 2020 года.  4.Анализ освоения денежных средств, выделяемых на питание.  5. Санитарное состояние пищеблока. Выход блюд.  6. Мониторинг организации питания в группе: взаимодействие воспитателя и помощника воспитателя.  7.Контроль за качеством поступающих на пищеблок продуктов, условиями их хранения и сроками реализации  8.Мониторинг оснащения  пищеблока технологическим и холодильным оборудованием, посудой, инвентарем.  9.Мониторинг наличия и состояния спецодежды работников пищеблока.  10.Соблюдение графика генеральной уборки помещений.  11.Состояние документации на пищеблоке.  12.Соблюдение 10-ти дневного меню. | **Январь**  **2021** | Члены комисси |
| 3. | **Заседание Совета по питанию №3:**  1.О выполнении решений Совета по питанию № 2.  2.Отчеты по результатам контроля за организацией питания в учреждении согласно Плану работы Совета по питанию.  3.Анализ выполнения норм питания за апрель 2022.  4.Анализ освоения денежных средств, выделяемых на питание. Выработка комплекса мер, направленного на удешевление питания воспитанников.  5.Контроль за организацией питания в учреждении образования:  - соблюдение 10-ти дневного меню  -контроль за выдачей готовой продукции  -контроль за качеством поступающих продуктов в учреждение  -контроль организации питания на группе, привитие культурно-гигиенических навыков.  6.Организация дежурств воспитанников в группе. Умение пользоваться столовыми приборами.  7.Выполнение требований СанПиН при организации питания воспитанников.  8.Соблюдение графика генеральной уборки помещений.  9.Соблюдение графика смены питьевой воды в группе.  10.Порционирование блюд.  11.Наличие пищевых отходов. | **Март**  **2022** | Члены комисси |
| 4. | **Заседание Совета по питанию № 4:**  1.О выполнении решений Совета по питанию №3.  2.Отчеты по результатам контроля за организацией питания в учреждении образования.  3. Анализ выполнения норм питания за  1 квартал 2022 года.  4.Анализ выполнения Программы производственного контроля.  5.О совместной работе учреждения образования и семьи по формированию у воспитанников навыков здорового питания.  6.Санитарное состояние пищеблока.  7.Выход готовых блюд.  8.Соблюдение сроков хранения и реализации продуктов питания на пищеблоке.  9.Санитарное состояние буфетного помещения в группе, посуды.  10.Анализ ведения документации по организации питания в учреждении.  11.Контроль за качеством поставляемой в учреждение продукции, наличие товаросопроводительных документов, ведение учетно-отчетной документации.  12. Утверждение плана мероприятий по контролю за организацией питания в ЛОП. | **Май**  **2022** | Члены комисси |

ПРИНЯТО                                                                            УТВЕРЖДЕНО

на заседании педсовета                                 Директор МБОУ Гордеевская СОШ

МБОУ Гордеевская  СОШ                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.П. Батюченко

Протокол № 01 от 01.09.2015 г.                        Пр. № 1/14 от 01.09.2014

**ПРОГРАММА**

**«Здоровое питание»**

МБОУ Гордеевская СОШ   Гордеевского р/на  Брянской обл.

**Актуальность программы**

На современном этапе развития человеческого общества такие универсальные ценности, как жизнь и здоровье человека, приобретают особое значение. С одной стороны, потому, что они являются «структурообразующими факторами социальности», с другой - потому, что мы должны немедленно восстановить адекватное отношение к ним у подрастающего поколения.   За фразой «школьное питание» стоит здоровье наших детей. По данным валеологов, болезни органов пищеварения у детей и подростков занимают 3-е место. Поэтому важным фактором сохранения здоровья учеников является организация правильного питания не только дома, но и в школе. Специалисты считают, что ухудшение здоровья детей связано с неполноценным питанием, гиповитаминозами, химическими загрязнениями окружающей среды, отсутствием навыков и привычек здорового образа жизни.

Школьник должен расти здоровым, физически крепким, всесторонне развитым и выносливым. Из всех факторов внешней среды, оказывающих влияние на его физическое и нервно-психическое развитие, питание занимает ведущее место. Поэтому еще с раннего детства важно обеспечить полноценное и правильно организованное питание, являющееся залогом его здоровья. Всякое нарушение питания, как количественное, так, еще в большей мере, и качественное, отрицательно влияет на здоровье детей. Особенно вредны для организма нарушения питания в период наиболее интенсивного роста ребенка. Организм школьника постоянно расходует много энергии. Эта энергия необходима ему для деятельности сердца, легких и других внутренних органов, для поддержания постоянной температуры тела. Учебные занятия, чтение, просмотр телевизионных передач также требуют расхода определенного количества энергии. С особенно большими энергетическими затратами связана работа, сопровождаемая сокращением мышц: движения, игры, занятия спортом, различные трудовые процессы. Основным источником энергии служит пища. Наряду с этим пища является «строительным материалом», необходимым для роста и развития организма.  
Очевидно, что процесс обучения в школе не должен строится за счет ресурсов здоровья ребенка, а должен быть направлен на сохранение и устранение нарушений в состоянии здоровья детей.

Рациональное питание обучающихся - одно из условий создания здоровье - сберегающей среды в общеобразовательных учреждениях, снижения отрицательных эффектов и последствий функционирования системы образования. Недостаточное поступление питательных веществ в детском возрасте отрицательно сказывается на показателях физического развития, заболеваемости, успеваемости, способствует проявлению обменных нарушений и хронической патологии. В Законе Российской Федерации "Об образовании" сохранена обязанность образовательного учреждения организовывать питание обучающихся, выделять помещение для питания детей, предусматривать перерыв достаточной продолжительности.  
  
Школа представляет собой жизненно важную среду, используя которую можно оказывать влияние на процесс правильного питания и формировать у школьников верные навыки и стереотипы в данном вопросе. В школе существуют эффективные возможности, для проведения работы по охране здоровья и здоровому питанию. Именно школьный возраст является тем периодом, когда происходит основное развитие ребенка и формируется образ жизни, включая тип питания.  
  
Организованное школьное питание регламентируется санитарными правилами и нормами, и поэтому в значительной степени удовлетворяет принципам рационального питания.  
  
Недостатком в организации питания школьников является составление меню с учетом не столько физиологической потребности детей в биологически ценных веществах, сколько с учетом стоимости продуктов, хотя в последнее время данная практика преодолевается. Хотя по-прежнему существует противоречие между низкой ценой школьного питания и желанием соответствия установленным нормативам питания детей и подростков.  
  
Многие учащиеся имеют слабое представление о правильном питании как составляющей части здорового образа жизни. Основные проблемы питания школьников связаны с нарушением режима питания вне стен школы, злоупотреблением чипсами, фаст-фудами, сухариками, конфетами, шоколадными батончиками и т.д. Обычно это связано с недостаточной информированностью и/или попустительством со стороны родителей.

Нужно объяснить ребенку, как питание важно для него и его организма. Чтобы учиться хорошо, надо хорошо кушать. А организация полноценного питания во всех школах должна стать приоритетным направлением деятельности школы.  
  
Остается актуальной задача  улучшения качества, разнообразия блюд и безопасности питания детей школьного возраста.

**Среди факторов, влияющих на здоровье детей в школе, отмечены следующие**:  
1. Уровень учебной нагрузки на организм учащихся.  
2. Состояние лечебно – оздоровительной работы в школе.  
3. Состояние внеурочной воспитательной работы в школе.  
4. Уровень психологической помощи учащимся.  
5. Микроклимат в школе и дома.

**Цели программы:**  
  
- Обеспечение качественным питанием обучающихся школы   при сохранении его доступности,

- формирование общей культуры правильного питания.

- совершенствование системы организации питания в образовательном учреждении, способствующих формированию здорового образа жизни у школьников и навыков рационального здорового питания,

  - разработка и реализация комплексной системы мероприятий направленных на обучение сохранению и укреплению, формированию культуры и навыков здорового питания учащихся;  
- воспитание личности, ответственной за свое здоровье и здоровье окружающих;

**Для реализации цели необходимо решить следующие задачи:**

* Пропаганда здорового питания (проведение классных часов, конкурсов, лекций, дискуссий) .
* Формирование у детей и родителей потребности правильного питания как неотъемлемой части сохранения и укрепления здоровья.
* Формирование навыков здорового питания через систему воспитательной работы школы и работу с родителями.
* Внедрение современных методов мониторинга состояния питания.
* Обеспечения качественного, сбалансированного питания детей.
* Разработка и внедрение новых форм организации горячего питания.
* Дальнейшее совершенствование материально-технологического оборудования столовой
* - снижение заболеваемости учащихся за счет внедрения полноценного рационального питания учащихся;
* Формирование  культуры питания и самообслуживания;

**Ожидаемые конечные результаты.**

Выполнение Программы "Школьное питание" позволит школе достигнуть следующих результатов:

* Увеличить количество детей, питающихся в школьной столовой за счет родительской доли до 100%.
* Организовать правильное, сбалансированное питание детей и подростков с учетом их возрастных особенностей;
* Оказывать социальную поддержку отдельным категориям обучающихся;
* Обеспечить учащихся необходимыми пищевыми веществами, качественным и количественным составом рациона питания и ассортиментом продуктов, используемых в питании;
* Сформировать навыки здорового питания у обучающихся и их родителей;
* Улучшить качество питания школьников и обеспечить его безопасность.
* Развить систему мониторинга состояния здоровья обучающихся
* Развить механизмы координации и контроля в системе школьного питания;
* Изменение имиджа школьной столовой и качества обслуживания; превращение столовой в место, привлекательное для обучающихся.
* Укрепить   материально-техническую   базу   школьной   столовой.
* Оснастить недостающим  технологическим оборудованием школьный пищеблок;

***В перспективе организация рационального питания школьников может позволит достичь следующих основных целей:***

* Рост учебного потенциала детей и подростков;
* Улучшение состояния здоровья школьников, уменьшение случаев ожирения, дистрофии и других заболеваний, связанных с питанием, а в перспективе - улучшение репродуктивного здоровья;
* Снижение риска развития сердечно-сосудистых, эндокринных, желудочно-кишечных заболеваний  в период обучения в школе и в течение дальнейшей жизни;
* Улучшение успеваемости школьников;
* Повышение общего культурного уровня школьников.

Составив и реализовав программу санитарного просвещения в области рационального питания, можно предотвратить нерациональность диетологических привычек школьников, приводящую к развитию ряда заболеваний.

Сроки и стратегия  реализации  Программы -  2014-2016  годы.

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1 этап Базовый - 2014 год:  - анализ нынешнего состояния;  - планирование реализации основных направлений программы;  - создание условий реализации программы;  - начало реализации программы.  2 этап Основной - 2014 -2015 годы:  - поэтапная реализация программы в соответствии с целями и задачами;  - промежуточный мониторинг результатов;  - корректировка планов в соответствии с целями и задачами и промежуточными результатами.  3 этап Заключительный - 2016 год:  - завершение реализации программы;  - мониторинг результатов;  - анализ результатов. |

**Основные направления реализации Программы**  
  
**1. Организация и регулирование школьного питания :**

* развитие системы мониторинга состояния здоровья обучающихся, обеспечения их необходимыми пищевыми веществами, качественным и количественным составом рациона питания и ассортиментом продуктов, используемых в питании;
* развитие механизмов координации и контроля в системе школьного питания;
* организация правильного, сбалансированного питания детей и подростков с учетом их возрастных особенностей;
* обеспечение доступности, безопасности и эффективности школьного питания;
* оказание социальной поддержки отдельным категориям обучающихся;
* использование разных форм и методик организации питания;

**2. Формирование навыков здорового питания у обучающихся и их родителей.**

* Пропаганда здорового питания (проведение игр, конкурсов, лекций, акций , классных часов , КТД)
* Пропаганда здорового питания на родительских собраниях. Проведение "Правильное питание - неотъемлемая часть сохранения и укрепления здоровья".
* Проводить презентации классных собраний на тему "Рациональное питание" в начальной школе.
* Один  классный час в месяц посвятить вопросам горячего питания, охране здоровья, активному образу жизни.
* Пропаганда здорового питания (проведение игр, конкурсов, лекций).
* Создать систему поэтапного формирования компетентностей учащихся по вопросам здорового питания.

**3. Укрепление материально-технической базы школьной столовой предусматривает:**

* совершенствование дизайна школьной столовой.
* - оснащение недостающим технологическим оборудованием школьного пищеблока,

**4.Повышение квалификации персонала предусматривает:**

* повышение профессионального уровня специалистов в области школьного питания через систему повышения квалификации курсы повышение квалификации ,
* участие в профессиональных смотрах и конкурсах,
* проведение бесед , классных часов ,конкурсов, выставок, презентаций школьных обедов для родителей и обучающихся .

Школьная программа направлена на формирование навыков рационального питания - один из наиболее выгодных путей инвестирования в дело укрепления здоровья нации в целом.

**Средства контроля**

Проверка хода процесса, сбор и учет данных о качестве питания, обсуждение успехов и неудач предыдущих этапов деятельности. Обсуждение вопроса на школьном активе, совещаниях учителей, родительских собраниях.

**Паспорт программы «Здоровое питание» МБОУ Гордеевская  СОШ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Программа «Здоровое питание» МБОУ  Гордеевская СОШ   Гордеевского р/на Брянской обл. |
| Автор программы | Социальный педагог МБОУ Гордеевская СОШ   Н.М. Протасова |
| Дата принятия | Протокол педсовета № 1 от 09.2014 |
| Кадровое обеспечение программы  «Здоровое питание» | \*Директор школы;  \*Заместитель директора по воспитательной работе;  \*Заместитель директора по учебно-воспитательной работе;  \*Социальный педагог;  \*Заведующая  библиотекой;  \*Преподаватель-организатор ОБЖ;  \*Классные руководители;  \*Медицинская сестра школы;  \*Учителя-предметники;  \*Воспитатель ГПД;  \*Работники школьной столовой |
| Цели, задачи программы: | **Цели :** - Обеспечение качественным питанием обучающихся школы   при сохранении его доступности,  - формирование общей культуры правильного питания.  - совершенствование системы организации питания в образовательном учреждении, способствующих формированию здорового образа жизни у школьников и навыков рационального здорового питания,    - разработка и реализация комплексной системы мероприятий направленных на обучение сохранению и укреплению, формированию культуры и навыков здорового питания учащихся; - воспитание личности, ответственной за свое здоровье и здоровье окружающих;  **Задачи:**   * Пропаганда здорового питания (проведение классных часов, конкурсов, лекций, дискуссий) . * Формирование у детей и родителей потребности правильного питания как неотъемлемой части сохранения и укрепления здоровья. * Формирование навыков здорового питания через систему воспитательной работы школы и работу с родителями. * Внедрение современных методов мониторинга состояния питания. * Обеспечения качественного, сбалансированного питания детей. * Разработка и внедрение новых форм организации горячего питания. * Дальнейшее совершенствование материально-технологического оборудования столовой * - снижение заболеваемости учащихся за счет внедрения полноценного рационального питания учащихся; * Формирование  культуры питания и самообслуживания; |
| Важнейшие целевые показатели и ожидаемые результаты | * Увеличить количество детей, питающихся в школьной столовой за счет родительской доли до 100%. * Организовать правильное, сбалансированное питание детей и подростков с учетом их возрастных особенностей; * Оказывать социальную поддержку отдельным категориям обучающихся; * Обеспечить учащихся необходимыми пищевыми веществами, качественным и количественным составом рациона питания и ассортиментом продуктов, используемых в питании; * Сформировать навыки здорового питания у обучающихся и их родителей; * Улучшить качество питания школьников и обеспечить его безопасность. * Развить систему мониторинга состояния здоровья обучающихся * Развить механизмы координации и контроля в системе школьного питания; * Изменение имиджа школьной столовой и качества обслуживания; превращение столовой в место, привлекательное для обучающихся. * 8. Укрепить   материально-техническую   базу   школьной   столовой. Оснастить недостающим  технологическим оборудованием школьный пищеблок; |
| Сроки и этапы реализации | 1 этап Базовый - 2014 год:  - анализ нынешнего состояния;  - планирование реализации основных направлений программы;  - создание условий реализации программы;  - начало реализации программы.  2 этап Основной - 2014 -2015 годы:  - поэтапная реализация программы в соответствии с целями и задачами;  - промежуточный мониторинг результатов;  - корректировка планов в соответствии с целями и задачами и промежуточными результатами.  3 этап Заключительный - 2016 год:  - завершение реализации программы;  - мониторинг результатов;  - анализ результатов. |
| Формы представления результатов программы | Ежегодный доклад – ?????? (указать кого) о результатах деятельности школы по реализации программы «Здоровое питание». |
| Управление программой | Управление осуществляется администрацией школы. |

**Содержание программы:**

**1. Организация и регулирование школьного питания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Срок | Ответственный |
| 1. | Проверка готовности школьной столовой к новому учебному году | август | Директор,  зам. директора по АХЧ |
| 2. | Ознакомление классных руководителей, работников школьной столовой с нормативными документами, регулирующими школьное питание. | сентябрь | Соц. педагог |
| 3. | Утверждение списка обучающихся из малоимущих семей на льготное питание. | сентябрь | Соц. педагог |
| 4. | Создание бракеражной комиссии | сентябрь | директор школы |
| 5. | Заседание Совета школы и общешкольного родительского комитета «Организация  горячего питания в школе» | сентябрь | директор школы |
| 6 | Формирование нормативно-правовой базы по организации питания в школе | сентябрь | Директор,  Соц. педагог |
| 7 | Проверка должностных обязанностей работников пищеблока. | сентябрь | Зам.директора по АХР |
| 8 | Издание приказа по школе об организации питания с 1 сентября по 31 мая | Сентябрь | Директор школы |
| 9 | Согласование примерного 12-и дневного меню в соответствии с санитарными  нормами. | Август | Медсестра  Технолог  Зав. столовой |
| 10 | Контроль за наличием инструкции по эксплуатации технологического оборудования на пищеблоке, по технике безопасности. | В течение года | Зам. директора по АХЧ |
| 11 | Организация контроля за ведением документации:  Журнал брокеража готовой продукции;  Журнал здоровья (пищеблок);  Журнал брокеража продуктов и производственного сырья, поступающего на пищеблок ;  Журнал витаминизации  третьих блюд;  Журнал контроля за рационом питания;  Журнал контроля за исправностью холодильного оборудования  ??????????? | В течение года | Соц. педагог |
| 12 | Заключение договоров с поставщиками продуктов. | август | Директор |
| 13 | Контроль за организацией питания в школе, выполнение мероприятий по его улучшению. | В течение года | ????? |
| 14 | Контроль за выполнением требований СанПиН 2.4.5. 2409–08 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях , учреждениях начального и среднего профессионального образования». | В течение года | Директор школы,  Медсестра школы |
| 15 | Контроль за выполнением программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно- противоэпидемиологических мероприятий | В течение года | мед.работник школы, директор |

**2.Формирование навыков здорового питания у обучающихся и их родителей**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название мероприятия | Сроки | Ответственный |
| Планирование работы по охвату горячим питанием обучающихся школы , по формированию навыков здорового питания | сентябрь | Директор,  Соц. педагог |
| Заседание Совета школы и общешкольного родительского комитета «Организация питания в школе» | сентябрь | Председатель Совета школы,  Директор |
| Акция «Здоровое питание» | декабрь-январь | Зам. директора по ВР |
| Размещение информации об организации питания на школьном сайте | в течение года | Директор |
| Оформление информационного стенда  «Питание» | сентябрь | Соц. педагог |
| Организациятематических бесед для учащихся:  - культура поведения учащихся во время приема пищи,  - соблюдение санитарно-гигиенических требований, - организация горячего питания – залог сохранения здоровья. | в течение года | Классные руководители |
| **Работа по воспитанию культуры питания среди обучающихся** | | |
| Проведение классных часов, уроков здоровья, внеклассных мероприятий по воспитанию культуры питания | в течение года | классные руководители  библиотекарь  зам. директора по ВР |
| Цикл бесед «Азбука здорового питания» | в течение года |
| Конкурс буклетов « Здоровье на тарелке» среди 5-9 классов |  |  |
| Конкурс рисунков «Умные продукты» , «Правила правильного питания» среди учащихся начальной школы | ноябрь | Зам. директора по УВР |
| **Работа по воспитанию культуры питания среди родителей  обучающихся** | | |
| Проведение классных и общешкольных родительских собраний | ежегодно | директор школы классные руководители |
| Проведение заседаний общешкольного родительского комитета и Совета школы по вопросу организации питания в школе | ????? | директор школы  председатель РК  председатель СШ |

**3. Укрепление материально-технической базы школьной столовой**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Своевременное приобретение посуды и столовых приборов | В течение года | Зам.директора по АХЧ |
| Поддержание эстетического состояния зала столовой | В течение года | Зам.директора по АХЧ |
| Приобретение и эксплуатация нового технологического оборудования | В течение года | Зам. директора по АХЧ |

**4. Повышение квалификации работников столовой**  ?????????????????

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обучение на курсах повышения квалификации | По мере необходимости | Директор |
| Участие  в профессиональных конкурсах | В течение года | Зам. директора по ВР |
| Проведение бесед, конкурсов, презентаций среди обучающихся, родителей | В течение года | Зам. директора  ВР |

**5.Мониторинг реализации программы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление мониторинга | Диагностика | Сроки | Ответственный |
| Охват учащихся горячим питанием за счет родительской доли | Анализ результатов посещаемости | ежедневно ежемесячно  ежегодно | классные руководители,  социальный педагог |
| Сохранение и укрепление здоровья учащихся | Анализ состояния здоровья школьников по результатам медицинских осмотров  Анализ заболеваемости детей | ежегодно | директор школы,  учителя физкультуры,  медсестра школы,  кл. руководители |
| Уровень удовлетворенности учащихся, родителей, педагогов организацией питания в школе | Анкетирование | ежегодно | Классные рук-ли,  Соц. педагог |
| Материально-техническая база столовой | Смотр помещения (оборудование, оснащение)  Анализ результатов приёмки столовой к началу нового учебного года  Оснащение пищеблока необходимым оборудованием | ежегодно | директор школы,  зам. директора по АХЧ |
| Формирование у школьников навыков здорового питания | Собеседование  Наблюдение | ежегодно | ???????? |
| Качество организации питания | Наблюдение, Анкетирование, опросы, посещение столовой, анализ приготовления пищи и норм раскладки, санитарно-гигиенического состояния обеденного зала | ежедневно | ??????? |
| Формирование нового имиджа школьной столовой | Опрос, анкетирование и другие практики по выявлению общественного мнения | ежегодно | директор школы,  заместитель директора по ВР |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |