Приложение №2

К приказу \_от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.№\_\_\_\_

Утверждаю:

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.Б.Агаев

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.

1. Общие положения

Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

* 1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее - Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.
  2. Центр является структурным подразделением муниципальной бюджетной общеобразовательной организации «Алходжакентская средняя общеобразовательная школа имени Исмаилова Шейиха Ибрагимовича» и не является юридическим лицом.
  3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации,

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом МБОУ «Алходжакентская СОШ им.Исмаилова Ш.И.»,программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

* 1. Центр в своей деятельности подчиняется Директору МБОУ «Алходжакентская СОШ им.Исмаилова Ш.И.».

1. Цели, задачи, функции деятельности Центра
   1. Основными целями Центра являются:

- формирование у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков, в том числе по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности», других предметных областей, а также внеурочной деятельности и в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

* 1. Задачи Центра:
     1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;
     2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;
     3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью Содержания основного и дополнительного образования,

а также единством методических подходов;

* + 1. формирование социальной культуры, проектной

деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

* + 1. совершенствование и обновление форм организации основного

и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

* + 1. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализации образовательных программ для пришкольных лагерей;
    2. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8.организационно-содержательная деятельность, направленная напроведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, республиканского и всероссийского уровня;

1. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центре, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.
2. развитие шахматного образования;

2.2.11.обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением МБОУ «Алходжакентская СОШ им.Исмаилова Ш.И.» МБОУ «Алходжакентская СОШ им.Исмаилова Ш.И.» и входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

* образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая

детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к

\*

соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ.

* выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности

1. Центр взаимодействует с:

* различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
* использует дистанционные формы реализации образовательных программ

3. Порядок управления Центром

1. Создание и ликвидация Центра, как структурного подразделения образовательной организации, относится к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с Директором МБОУ «Алходжакентская СОШ им.Исмаилова Ш.И.»
2. Директор МБОУ «Алходжакентская СОШ им.Исмаилова Ш.И.»назначает локальным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора МБОУ «Алходжакентская СОШ им.Исмаилова Ш.И.»в рамках исполняемых им должностных обязанностей, либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием, либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты руководителя Центра определяется Директором МБОУ «Алходжакентская СОШ им.Исмаилова Ш.И.»» в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

1. Руководитель Центра обязан:
2. осуществлять оперативное руководство Центром;
3. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с Директором МБОУ «Алходжакентская СОШ им.Исмаилова Ш.И.»;
4. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
5. отчитываться перед Директором МБОУ «Алходжакентская СОШ им.Исмаилова Ш.И.»о результатах работы Центра;
6. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом МБОУ «Алходжакентская СОШ им.Исмаилова Ш.И.»,должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом Директора МБОУ «Алходжакентская СОШ им.Исмаилова Ш.И.»;
2. по согласованию с Директором МБОУ «Алходжакентская СОШ им.Исмаилова Ш.И.»организовывать учебно - воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
4. по согласованию с Директором МБОУ «Алходжакентская СОШ им.Исмаилова Ш.И.»осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
   1. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Росси