C:\Users\Uchitel\Downloads\Document_2.tif

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Факторы риска | Значимость фактора | Описание действий | Сроки | Показатель реализации | Ответственные |
| Деятельность школы по направлению: Организационная деятельность | | | | | | |
| 1 |  |  | Назначение школьного координатора |  | Приказ директора школы | Директор |
| 2 |  |  | Проведение анкетирования по проекту «500+»  -руководители и педагоги ОО  - учащиеся 6,9 классов  - родителей 6,9 классов | февраль | Заполнение анкет на сайте ФИС ОКО | Зам дир по УВР  Гусенова А |
|  |  |  | Посещение школы куратором | Март  –декабрь  2021г | Анализ, заполнение рискового профиля школы (до 24. 04. 2021г)  -Загрузка результатов самодиагностики ОУ(до 15 апреля 2021)  -загрузка Концепции Программы развития школы(до 15 апреля 2021)  -загрузка среднесрочной Программы развития школы(до 15 апреля 2021) | Зам дир по УВР  Гусенова А |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Участие в консультационных вебинарах регионального координатора на всех этапах реализации Проекта 500+ | март-декабрь 2021 |  | Зам. Директора по УВР. |
|  |  |  | Создание на сайте ОО раздела для освещения хода реализации Проекта 500+ | апрель 2021 | Создание на сайте ОУ раздела для освещения хода реализации Проекта 500+ | Зам. Директора по ИКТ. |
|  |  |  | Мониторинг 1 этапа.  Размещение отчётных документов в ИС МЭДК, подтверждающих позитивные изменения в ОУ в результате Проекта 500+ | до 25 мая 2021 | Размещение отчётных документов в ИС МЭДК, подтверждающих позитивные изменения в ОУ в результате Проекта 500+ | Зам. Директора по УВР. и ИКТ |
|  |  |  | Экспертиза документов | июнь 2021 |  | Региональный координатор |
|  |  |  | Мониторинг 2 этапа.  Размещение отчётных документов в ИС МЭДК, подтверждающих позитивные изменения в ОУ в результате Проекта 500+ | до 20 октября 2021 | Размещение отчётных документов в ИС МЭДК, подтверждающих позитивные изменения в ОУ в результате Проекта 500+ | Зам. Директора по УВР.  Зам. Директора по ИКТ. |
|  |  |  | Экспертиза документов | октябрь2021 |  | Региональный координатор |
|  |  |  | Итоги реализации проекта 500+ | декабрь 2021г. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Деятельность школы по направлению : Повышение уровня оснащения школы**  **Проблемы**  Недостаток обеспеченности современными средствами обучения,  в том числе электронными учебниками,  Недостаточное обеспечение образовательного процесса новейшим оборудованием, техникой.  **Задачи:**  • создание условий для коммуникационных технологий;  • обеспечение библиотечного фонда цифровыми образовательными ресурсами;  • проведение текущего ремонта;   * обеспечение безопасности образовательного процесса | | | | | | |
|  | Низкий уровень оснащения школы | высокая | - Проведение анализа материально-технической санитарно-гигиенических условий учреждения потребностей в приобретении учебного и иного оборудования в соответствии с профилем, спецификой и учебными программами, реализуемыми образовательным учреждением.  - косметический ремонт учебных кабинетов, замена освещения в учебных кабинетах  -организация образовательного процесса  -включение технологий с использованием ЦОР в организации учебного процесса по биологии, химии, физике, астрономии  -подготовка к установке скоростного доступа в Интернет  -подключение локальной сети для использования сети интернет  -подготовка и введение в действие актового зала    - оборудование помещений для внеурочных занятий, освоения компьютерных технологий, ведения физкультурно-оздоровительной, деятельности.  -обновление УМК на 2021-2022 учебный год.  - Совершенствование материально-технического обеспечения образовательно-воспитательного процесса в рамках реализации мероприятия федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», направленного на поддержку образования обучающихся с ОВЗ. | март-апрель 2021  июнь-август 2021  август-декабрь 2021  сентябрь-декабрь 2021  сентябрь-декабрь 2021  апрель-декабрь 2021  август- 2021  август- 2021  август- 2021  май-сентябрь  2021  май-сентябрь  2021 | Размещение отчётных документов в ИС МЭДК(Отчёт о самообследовании работы за 2020 год)  косметический ремонт учебных кабинетов, замена освещения в учебных кабинетах  подготовка кабинетов для занятий комплектование классов, установка мебели.  подготовка мультимедийного оборудования к учебному году, внесение изменений в рабочие программы по предметам  приобретение мультимедийного оборудования с программным обеспечением  оформление  оборудование помещений для внеурочных занятий, освоения компьютерных технологий, ведения физкультурно-оздоровительной, деятельности.  обновление УМК по общеобразовательным программам в соответствии с ФП и заказом МБОУ Индустриальной СОШ  обновление УМК в соответствии с ФП и заказом МБОУ | Зам. Директора по УВР.  Директор школы, классные руководители, рабочий по ремонту, техперсонал  Директор школы, классные руководители  учитель информатики  учителя биологии, химии, физики, администрация школы  Директор школы  директор школы, рабочий по ремонту, зам. директора по УВР  руководитель кружка «Школьный музей»  учителя –преподаватели внеурочной деятельности  директор школы, библиотекарь  директор школы, библиотекарь |
| **Деятельность школы по направлению : Повышение уровня учебной мотивации обучающихся.**  **Цель:** организация работы по обеспечению успешного усвоения базового уровня образования учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию.  Задачи:   * Выявить группу учащихся, составляющих «группу риска» на текущий учебный год. * Создать банк данных учащихся, имеющих низкий уровень учебной мотивации. * Создать комфортные условия для работы учащихся, имеющих низкую мотивацию к обучению. * Произвести отбор педагогических технологий для организации учебного процесса с учащимися «группы риска». * Организовать работу, направив её на обеспечение усвоения базового уровня образования учащимися «группы риска».   **Ожидаемые результаты:**   * Выявление основных причин неуспеваемости учащихся. * Удовлетворение потребностей ребенка в обучении и общении. * Получение каждым ребенком базового уровня образования. | | | | | | |
|  | Низкая учебная мотивация обучающихся | средняя | * Проведение анализа и подготовка аналитических материалов по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее – ГИА-9) и среднего общего образования (далее – ГИА–11) в 2020 году * Проведение самодиагностики уровня организации, качества знаний и степени усвоения учебных программ по результатам ГИА , ВПР. * Организация работы по повышению качества основного общего и среднего общего образования * Выявление обучающихся с низкой учебной мотивацией, составление банка данных обучающихся, имеющих низкий уровень учебной мотивации. * Создание комфортных условия для работы обучающихся, имеющих низкую мотивацию к обучению. * Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса с учащимися имеющими низкую мотивацию к обучению. * Разработка пошаговых планов действий по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, включая корректировку рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА по русскому языку и математике на основе анализа школьных и районных методических объединений * Контроль качества и результативности освоения программ основного общего и среднего общего образования  по русскому языку и математике * Организация повышения квалификации педагогов по подготовке обучающихся к ГИА по общеобразовательным предметам * Организация и проведение итогового сочинения в 11 классе– в основной срок, в дополнительный срок * Привлечение общественных наблюдателей при проведении оценочных процедур (ВПР, ОГЭ 2021, Итогового сочинения ) * Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА * Мониторинг трудоустройства выпускников 9-х, 11-х классов | март-апрель 2021  март-апрель 2021  апрель май 2021  апрель 2021  апрель –декабрь 2021  март 2021  апрель –май 2021  апрель –декабрь 2021  апрель-май 2021  апрель-май 2021  апрель –май2021  апрель –май 2021  июнь-сентябрь 2021 | Отчёт о самообследовании ОУ за 2020 год  Отчёт о самообследовании ОУ за 2020 год  банк данных обучающихся, имеющих низкий уровень учебной мотивации.  План проведения консультаций по предметам для обучающихся с низкой учебной мотивацией  Тематический педагогический совет по теме: Пути повышения качества образования.  Организация проведения индивидуально- групповых занятий с обучающимися  внешняя экспертиза качества обучения ГИА, ВПР (аналитическая справка)  заседание методического совета по теме Повышение качества образования при прохождении ГИА 9,11.  протокол результатов Итогового сочинения. Аналитическая спрака  акт наблюдения о проведении ВПР 4,5,6 классах по русскому языку и математике, акт наблюдения Итогового сочинения в 11 классе  аналитическая справка  аналитическая справка | зам. директора по УВР  зам. директора по УВР  зам. директора по УВР  учителя-предметники  зам. директора по УВР  учителя-предметники  Директор школы, зам. директора по УВР  учителя-предметники  учителя-предметники  зам.директора по УВР  члены метод совета, руководители ШМО  эксперты по проверке Итогового сочинения, зам.директора по УВР  Ответственный организатор проведения ВПР, Итогового сочинения  зам.директора по УВР  Зам. директора по УВР |
| **Деятельность школы по направлению: Снижение доли обучающихся с рисками учебной не успешности**  **Цель:** Создание условий для целостной систематической работы со слабоуспевающими обучающими, повышение их уровня обученности и обучаемости.  **Задачи:**  • Создать условия для эффективного обучения и развития обучающихся с низкими учебными возможностями, освоения базовых программ (управленческая задача).  • Обеспечить психологический комфорт обучающихся, ситуацию успеха в обучении.  • Формировать позитивную учебную мотивацию  • Реализовывать дифференцированный подход в педагогическом общении и деятельности на уроках и во внеклассной работе.  • Сформировать умения и навыки учебной деятельности у обучающихся с низкими возможностями, развивить навыки самообучения, самовоспитания, самореализации.  • Составить индивидуальную программу обучения для слабоуспевающего ученика с учетом его индивидуальных и личностных особенностей.  • Отслеживать динамику развития слабоуспевающих обучающихся.  • Корректировать индивидуальную программу с учетом изменений | | | | | | |
|  | Высокая доля обучающихся с рисками учебной не успешности | средняя | * Подготовка к ГИА 2021   -подготовка и размещение информационных материалов для участников ГИА, их родителей, учителей-предметников выпускных классов  Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам.  Организация и проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками  Определение причин неуспеваемости учащихся через: анкетирование  Обсуждение результатов анкетирования на педагогическом совете в ходе реализации проекта 500+  Контроль за успеваемостью и посещаемостью учебных занятий  Построение системы взаимодействия предметников с администрацией, классным руководителем, СПС, родителями учащихся, завучем в решении задач по успешности обучения детей  Мастер-классы педагогов школы.  Посещение уроков педагогов школы: Создание ситуации успеха на уроке как средство повышения успешности обучающихся  Помощь педагогам, у которых есть сложные нерешенные проблемы в образовательном процессе  Посещение уроков с целью проверки индивидуальной и дифференцированной работы педагога на уроке.  Групповые и факультативные занятия;  -элективные курсы;  -занятия предметных кружков;  -предметные недели;  -консультации;  -проектно-исследовательская деятельность;  Работа с одарёнными и высокомотивированными к изучению предмета обучающимися  Анкетирование :  Анкета/мониторинг для родителей об интересах, увлечениях детей, их планах на будущее.  Повышение уровня самооценки, признание личности социумом, наличие собственной позиции обучающегося  Анализ качества образовательного процесса, промежуточные результаты реализации проекта «500»+  Обсуждение вопросов преемственности между начальной школой и средним звеном.    Анализ качества образовательного процесса, промежуточные результаты реализации проекта «500»+ | апрель –сентябрь 2021  апрель –сентябрь 2021  апрель –сентябрь 2021  апрель 2021  апрель 2021  апрель –декабрь 2021  апрель –декабрь 2021  апрель –декабрь 2021  апрель –декабрь 2021  апрель –декабрь 2021  апрель –декабрь 2021  апрель –декабрь 2021  сентябрь –декабрь 2021  апрель 2021  май 2021  июнь-сентябрь 2021  июнь 2021  ноябрь 2021 | информационный стенд ГИА 2021  Страница на школьном сайте ГИА 2021  памятка по вопросам  психологической готовности к экзаменам  протокол родительского собрания: Организация и проведение работы по подготовке и проведении ГИА  анкета: анализ причин неуспеваемости обучающихся) Аналитическая справка  Протокол педагогического совета: Организация педагогической деятельности с учетом дефицитов пед.компетенций  классные журналы  план работы учителей предметников по повышению уровня успешности обучающихся,  выступление на родительском собрании  Протокол родительского собрания: Выбирая «завтра» - выбираем будущее.  видеоуроки  карты посещения уроков  протоколы ШМО  карты посещения уроков (Оказание психологической помощи и поддержки педагогам.  Формирование дифференцированного подхода к образовательному процессу.  Создание на уроке алгоритмов помощи «неуспешным» обучающимся.  расписание занятий  протоколы этапов ВсОШ  Аналитическая справка об организации работы с одарёнными и высокомотивированными к изучению предмета обучающимися  Анкеты обучающихся    Аналитическая справка: Итого учебно-воспитательной работы школы за 2020-2021 уч. г  Протокол педагогического совета  протокол педагогического совета  Аналитическая справка: Итого учебно-воспитательной работы школы за 2021 г  Протокол педагогического совета | зам.директора по УВР  педагог-психолог  Зам.директора по УВР  классные руководители 9 класса,11 класса    педагог-психолог,  зам.директора по УВР  зам.директора по УВР  классные руководители  зам.директора по УВР, учителя предметники ,  классные руководители 9,11 классов  зам.директора по УВР  зам.директора по УВР  руководители ШМО  зам.директора по УВР, педагоги школы, руководители ШМО  зам.директора по УВР  зам.директора по УВР  педагог -психолог  зам.директора по УВР  зам.директора по УВР  администрация школы, педагоги.  администрация школы, педагоги. |