****

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «АЛХОДЖАКЕНТСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ИСМАИЛОВА ШЕЙИХА ИБРАГИМОВИЧА»**

 (МБОУ «Алходжакентская СОШ им.Исмаилова Ш.И.»)

Ул. Котрова, д. 1,  с. Алходжак ент, Каякентский район, Республика Дагестан, 368555;е-mail:**alhajikent@mail.ru**;ОГРН  1080522000240, ИНН/КПП 0515013716/51501001

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от 10.06.2021г.  **Приказ** № 92

Об организации 1 сменного пришкольного лагеря

с дневным пребыванием детей без питания

на базе МБОУ «Алходжакентская СОШ им.Исмаилова Ш.И.»

в летний период 2021г.

В соответствии с приказом Управления образования МР Каякентский район от 27. 05.2021г. № 114 об открытии оздоровительных лагерей дневного пребывания детей, функционирующих в 2021 году на базе бюджетных общеобразовательных учреждений района.

**Приказываю:**

1. Открыть на базе МБОУ «Алходжакентская СОШ им.Исмаилова Ш.И.»

пришкольный лагерь «Улыбка» с дневным пребыванием без питания по следующим направлениям:

трудовое воспитание;

физкультурно – оздоровительное воспитание;

экологическое - формирование природосообразных представлений и установок; валеологическое – формирование устойчивых представлений о здоровом образе жизни на период с 14.06.21г. по 28.06.21г., для обучающихся классов с количеством 25 человек (список прилагается)

1. Назначить начальником смены лагеря зав.по нач.классам Абзаеву Т.М..
2. Назначить воспитателями:
3. Магомедову Б.М.. учитель нач.кл
4. Рашидову А.А. учитель нач.кл
5. Агаеву У.М. учитель нач.кл
6. Обязать Абзаеву Т.М.. – начальника смен пришкольного – лагеря распределить функциональные обязанности среди работниковлагеря «Улыбка».
7. Утвердить режим дня пришкольного лагеря «Улыбка».
8. Разработать и утвердить программу и план работы летнего лагеря «Улыбка».
9. Воспитателям, вожатым организовать приём заявлений от родителей и законных представителей, обучающихся школы на одну смену и составить списки отрядов .
10. Зам.дир. по ИКТ отражать на сайте работу пришкольного лагеря «Улыбка».
11. Контроль над исполнением данного приказа возложить на зам. директора по ВР Османову Р.С.

Директор школы: К.Б.Агаев